

Số: 26/KH-THBK

Bình Khê, ngày 26 tháng 02 năm 2024

KẾ HOẠCH TUẦN 24
Từ 26/02/2024 đến 01/3/2024

1. Nội dung công việc

- Tiếp tục thực hiện công tác phòng chống dịch nề nếp kỉ cương hành chính, hoàn thành tốt công việc được giao. Chú trọng quản lý học sinh an toàn về mọi mặt.
- CB, GV dạy chương trình tuần 24, thực hiện dạy học theo kế hoạch giáo dục, dạy tích hợp các nội dung dạy học theo quy định; sử dụng hiệu quả đồ dùng thiết bị dạy học; soạn bài đầy đủ trước khi đến lớp. Đối với lớp 4,5 dạy lồng ghép giáo dục QPAN, Bác Hồ và những bài học đạo đức lối sống, bảo vệ môi trường, bảo vệ biển đảo; kỹ năng sống, tiết kiệm năng lượng; học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh,...
- Triển khai thực hiện công văn số 208/PGDĐT ngày 19/02/2024 V/v báo cáo việc triển khai, sử dụng và kiến nghị điều chỉnh bổ sung Danh mục SGK các lớp 1,2,3,4 đã được UBND tỉnh phê duyệt.
- Triển khai thực hiện công văn số 348/UBND-VP ngày 16/02/2024 của UBND thị xã V/v tham gia ý kiến Dự thảo Quyết định của UBND tỉnh ban hành Tiêu chí lựa chọn sách giáo khoa trong cơ sở giáo dục phổ thông trên địa bàn tỉnh Quảng Ninh.
- Triển khai thực hiện công văn số 215/PGDĐT ngày 20/02/2024 khảo sát chi phí dịch vụ để phục vụ việc xây dựng dự định mức kinh tế kỹ thuật.
- Triển khai thực hiện công văn số 02/CTPH-PGD&ĐT-HKH ngày 16/02/2024 -Chương trình phối hợp giữa PGD&ĐT với HKH thị xã Đông Triều giai đoạn 2023-2030.
- Triển khai thực hiện công văn số 199/PGDĐT ngày 16/02/2024 thực hiện nhiệm vụ sau kỳ nghỉ Tết Nguyên đán Giáp Thìn năm 2024.
- Triển khai thực hiện công văn số 200/PGDĐT ngày 16/02/2024 Tập huấn phần mềm Kế toán Online năm 2024.
- Triển khai thực hiện công văn số 214/PGDĐT ngày 20/02/2024 Tổ chức Ngày hội Tiếng Anh - English Festival dành cho học sinh Tiểu học, cấp thị xã, năm học 2023-2024.
- Triển khai thực hiện công văn số 48/KH-UBND ngày 20/02/2024 của UBND thị xã về Triển khai công tác thông tin, tuyên truyền năm 2024
- Triển khai thực hiện công văn số 230/PGDĐT ngày 22/02/2024 Vv thực hiện Chỉ thị số 02/CT-TTg ngày 26/01/2024 của Thủ tướng Chính phủ.
- Triển khai thực hiện công văn số 355/UBND-VP-TH7 ngày 07/02/2024 của UBND thị xã về tuyên truyền bài viết của đồng chí Bí thư Tỉnh ủy.
- Triển khai thực hiện công văn số 242/PGDĐT ngày 23/02/2024 Về việc mua sắm trang thiết bị phục vụ công tác chuyên môn năm 2024.
- Bộ phận y tế: Tuyên truyền cách phòng chống bệnh dịch mùa đông xuân.
- Liên đội phát thanh măng non: Tuyên truyền ngày quốc tế phụ nữ 8/3.

2. Kế hoạch cụ thể

Thời gian	Nội dung	Người thực hiện
Thứ hai 26/02/2024	- Chào cờ: Chủ đề Âm thanh đồng quê - Dự Hội thảo trực tuyến giới thiệu sách giáo khoa lớp 5: Các NXB, đơn vị cung ứng giới thiệu SGK Tiếng Anh lớp 5: I-learn Smart Start; English Discovery; Wonferful World; Macmillan Next Move; Explore Our World.	- BGH, TPT Đội, GV, HS - Hiệu trưởng, phó Hiệu trưởng, các giáo viên dự kiến dạy lớp 5 năm học 2024 - 2025.
Thứ ba 27/02/2024	- Dự Hội thảo trực tuyến giới thiệu sách giáo khoa lớp 5: Công ty Đầu tư Xuất bản - Thiết bị Giáo dục Việt Nam giới thiệu bộ SGK Cánh Diều lớp 5	- Hiệu trưởng, phó Hiệu trưởng, các giáo viên dự kiến dạy lớp 5 năm học 2024 - 2025.
Thứ tư 28/02/2024	Kiểm tra quy định về an toàn trường học (Nước uống, Bán trú, khu vệ sinh)	Ban kiểm tra nội bộ
Thứ năm 29/02/2024	Kiểm tra nề nếp lớp	CBQL, TPT Đội
Thứ sáu 01/3/2024	- Chiều Họp Hội đồng	CBQL, GV, NV

Nơi nhận:

- CB, GV, NV (t/h);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Lê Thị Thu Hương